



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Zaaknummer: 2014a19392

Heden, zeven en twintig januari tweeduizend veertien, verscheen voor mij, ---  
Mr JOHAN ANDRIES KOOL, notaris te Zeist:-----  
mevrouw drs LAURENCE JULIETTE GHISLAINE DUQUESNOY, te dezer  
zake woonplaats kiezend ten kantore van Notaris Mr J.A. Kool, Slotlaan 68 te  
Zeist geboren te Diemen op acht september negentienhonderd tachtig (rijbewijs  
nummer: 4206619708), ongehuwd en geen geregistreerd partner; -----  
ten deze handelend als gevolmachtigde van de stichting: Stichting Evangelisch  
Bijbelgetrouw Voortgezet Onderwijs, gevestigd te Utrecht en kantoorhoudende  
te 3992 PK Houten, Paardenhoeve 82, hierna ook te noemen de stichting, -----  
welke stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van -----  
Koophandel onder nummer 41189431. -----

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: -----

- de stichting werd opgericht op acht en twintig januari negentienhonderd --  
acht en tachtig; -----
- de statuten van de stichting werden voor het laatst gewijzigd blijkens akte  
verleden op een juni tweeduizend twaalf voor mij, notaris; -----
- het bestuur heeft het besluit genomen tot wijziging van artikel 1 lid 1 -----  
(naam), artikel 3 lid 1, lid 2a en b en artikel 4 lid 1 en 3 alsmede het -----  
vervallen van artikel 3 lid 4 van de statuten, hiervan blijkt uit de notulen, -  
waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht; -----
- dat in voormelde notulen tevens volmacht is verleend aan de comparante -  
om deze akte namens de stichting te tekenen; -----
- dat conform artikel 13 lid 1 van de statuten van de stichting door de Raad  
van Toezicht vooraf goedkeuring is verleend aan het besluit tot -----  
statutenwijziging, waarvan blijkt uit aan deze akte te hechten notulen van  
de vergadering van de Raad van Toezicht gehouden op vijftien januari ---  
tweeduizend veertien. -----

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparante, handelend als ---  
voormeld, dat de statuten van de stichting thans luiden als volgt: -----

**"Artikel 1 Naam, zetel en duur -----**

1. De Stichting draagt de naam: de Passie, stichting voor Evangelisch -----  
Bijbelgetrouw Onderwijs. -----
2. De Stichting is gevestigd in de gemeente Utrecht. -----
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

**Artikel 2 Grondslag -----**

1. De stichting aanvaardt als grondslag van haar arbeid de beginselverklaring  
van de Evangelische Alliantie, die als volgt luidt: -----
  - a. de eenheid van God, van eeuwigheid bestaande in drie personen: de --  
Vader, de Zoon en de Heilige Geest; -----
  - b. de soevereiniteit van God de Vader in de schepping, voorzienigheid, -  
openbaring en voleinding; -----
  - c. onze Here Jezus Christus, God in Vlees geopenbaard, geboren uit een  
maagd, Zijn zondeloos leven, Zijn goddelijke wonderen, Zijn -----

- plaatsvervangend en verzoenend sterven, Zijn lichamelijke opstanding en Hemelvaart, Zijn werk als Middelaar en Zijn persoonlijke wederkomst in macht en heerlijkheid;
- d. de goddelijke inspiratie van de Heilige Schrift en daaruit voortvloeiend haar betrouwbaarheid en hoogste gezag in alle zaken; er is geen dwaling in al zij verklaart;
  - e. de universele en algehele zondigheid en de schuld van de gevallen mens, die hem onderwerpen aan Gods toorn en veroordeling;
  - f. de verlossing van de zondaar door het vergoten bloed van Jezus Christus, Gods Zoon en Zijn rechtvaardiging uit genade, niet door werken maar door geloof in Hem;
  - g. de lichamelijke opstanding van de doden; van de gelovigen tot het eeuwige leven en van degenen die verloren gaan tot het eeuwige oordeel;
  - h. het werk van God, de Heilige Geest, die het verstand verlicht, de wedergeboorte werkt en in de gelovige woont, waardoor deze in staat wordt gesteld een heilig leven te leiden en te getuigen en te werken voor de Here Jezus Christus;
  - i. het priesterschap van alle gelovigen, die tezamen een universele gemeente vormen, het lichaam van Christus waarvan Hij het hoofd is en die krachtens Zijn bevel gehouden is het evangelie in de gehele wereld te verkondigen.
2. Het ontstaan en de identiteit van de stichting zijn rechtstreeks verbonden met de erkenning van de evangelische beweging in Nederland als een aparte levensbeschouwelijke richting. De Staat heeft deze richting erkend omdat evangelische christenen konden aantonen dat ze beschikken over een eigen traditie, net als de andere levensbeschouwelijke richtingen. Als essentiële gemeenschappelijke kenmerken van de evangelische christenen kunnen onder meer genoemd worden:
- a. de overtuiging dat het christelijke geloof ontstaat door onderwijs uit Gods Woord, dat leidt tot het maken van een zeer persoonlijke keuze tot Jezus Christus, waardoor wedergeboorte door de Heilige Geest wordt bewerkt en het christenleven zijn aanvang neemt;
  - b. de overtuiging dat de Heilige Schrift in zijn geheel van Godswegen is geïnspireerd en dientengevolge absolute autoriteit heeft voor geloof en leven;
  - c. het mandaat hun geloof met anderen te delen, door persoonlijke getuigenis, evangelisatie en zending. Dit is een 'must';
  - d. dagelijkse persoonlijke Bijbelstudie en gebed, de zogenaamde 'stille tijd' is de hartslag van het geloofsleven en vindt zijn weerslag in de groepsuitwisseling in de zogenaamde kringen/celgroepen;
  - e. de evangelische ethiek is gestoeld op inwoning van Christus en de vervulling met de Heilige Geest die maken dat persoonlijke heiliging hoog in het vaandel staat; en
  - f. de verwachting van de spoedige persoonlijke wederkomst van Jezus Christus waardoor een duizendjarig vrederijk wordt gevestigd en een nieuwe hemel en een nieuwe aarde tot stand wordt gebracht.
- Deze karakteristieken bepalen in grote mate het wereldbeeld van



evangelisch christenen en maatschappelijke relevantie. Zij bepalen dus ook het onderwijs dat de stichting wil realiseren. In een bijlage bij de statuten - en daarvan onlosmakelijk deel uitmakend, worden ze toegelicht en wordt aangegeven wat ze betekenen voor het leven en werken op de door de ---- stichting in stand gehouden scholen. -----

### **Artikel 3 Doel** -----

1. De stichting heeft als doel het verzorgen van onderwijs vanuit een ----- evangelische Bijbelgetrouwe levensbeschouwing zoals in artikel 2 ----- verwoord. -----
2. De stichting tracht haar doel langs wettige weg, zonder winstoogmerk, te bereiken door: -----
  - a. Het oprichten, overnemen en als bevoegd gezag in de zin van de ----- onderwijswetgeving besturen, ondersteunen en in stand houden van -- instellingen en scholen voor:-----
    - Primair onderwijs;-----
    - Voortgezet onderwijs; praktijkonderwijs; VMBO, inclusief ----- LWOO, met een zo breed mogelijke spreiding naar sectoren en -- afdelingen; Havo; VWO, atheneum, gymnasium en lyceum; -----
    - Expertisecentra voor onderwijs en opvoeding. -----

Het samenwerken met organisaties en instellingen, die een gelijk of -- verwant doel nastreven.-----

Het oprichten, overnemen en besturen van peuterspeelzalen en ----- inrichtingen voor voor- en naschoolse opvang. -----
  - b. De stichting streeft naar een regionale spreiding van haar scholen, ---- expertisecentra, peuterspeelzalen en inrichtingen voor voor- en ----- naschoolse opvang zodat evangelisch onderwijs in heel Nederland --- bereikbaar is. -----
  - c. het ontwikkelen en implementeren van de eigen visie op leerlingzorg en leerlingbegeleiding;-----
  - d. de leerlingen een Bijbelgetrouwe wijze van denken bij te brengen die hen in staat stelt een Christelijke visie te ontwikkelen op alle terreinen van het leven;-----
  - e. de vorming van leerlingen tot studenten die Christus hebben leren ---- kennen en volgen als hun Heer; -----
  - f. het voorzien in permanente na- en bijscholing van bestuur, personeel en de bij de school betrokken ouders, ten einde de gekozen ----- levensbeschouwelijke basis in alle opzichten een blijvend element te - laten zijn in het onderwijs- en vormingsproces ten behoeve van de --- leerlingen.-----
3. De stichting kan al hetgeen verrichten dat met het vorenstaande verband -- houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----

### **Artikel 4 Instemming met statuten en beroepscode** -----

1. Een ieder betrokken bij werkzaamheden bij De Passie, stichting voor ----- Evangelisch Bijbelgetrouw Onderwijs en de onder haar ressorterende ----- scholen dient: -----
  - a. hartelijk meelevend lid van een van de christelijke kerken of ----- gemeenten te zijn; -----

- b. in te stemmen met de statuten van de stichting en de binnen de stichting van kracht zijnde beroepscode.
- 2. Ondertekening door een personeelslid van de akte van benoeming impliceert instemming met de statuten en met de binnen de stichting van kracht zijnde beroepscode.
- 3. Personeel verbonden aan de stichting of de onder haar ressorterende scholen stemt bij aanvang van het werk in met na- en bijscholing, die niet alleen betrekking heeft op de pedagogisch-didactische of vakinhoudelijke aspecten van het beroep, maar ook op de levensbeschouwelijke, zoals die voortvloeien uit doelstelling en grondslag van de stichting.

#### **Artikel 5 Middelen**

Het tot verwezenlijking van het doel van de Stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. rijksbekostiging
- b. vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
- c. subsidies, giften en donaties;
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- e. hetgeen op andere wijze wordt verkregen.

#### **Artikel 6 Organen**

De Stichting kent de volgende organen:

- Het College van Bestuur, dat belast is met het bestuur van de stichting;
- De Raad van Toezicht, die toezicht houdt op het functioneren van het College van Bestuur en de algemene gang van zaken binnen de stichting.

#### **Artikel 7 College van Bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, verhindering en afwezigheid**

- 1. De Stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur, bestaande uit maximaal twee natuurlijke personen. De Raad van Toezicht bepaalt het aantal leden van het College van Bestuur.
- 2. Leden van het College van Bestuur kunnen niet zijn personen die:
  - a. toezichthouder zijn of zijn geweest bij de Stichting;
  - b. lid zijn van het college van burgemeester en wethouders of de gemeenteraad van een gemeente waar één van de scholen van de stichting is gevestigd;
  - c. lid zijn van de medezeggenschapsraad van één van de scholen of lid zijn van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
  - d. lid zijn van de ouderraad van één van de scholen.
- 3. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur. De voorzitter van het College van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht in functie benoemd.
- 4. Het College van Bestuur bepaalt de interne taakverdeling, waarbij de voorzitter in ieder geval verantwoordelijk is voor de strategiebepaling en de externe representatie.
- 5. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht.
- 6. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Bij verhindering of



afwezigheid van het College van Bestuur wordt het bestuur waargenomen door een persoon, niet zijnde een lid van de Raad van Toezicht, die daartoe door de Raad van Toezicht is of wordt aangewezen. -----

7. Tenzij de Raad van Toezicht anders oordeelt, mag een lid van het College van Bestuur, evenals zijn bloed- of aanverwanten tot de tweede graad geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit ----- leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting. -----
8. Een lid van het College van Bestuur aanvaardt geen nevenfunctie zonder - voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Hij meldt ----- nevenfuncties bij indiensttreding en meldt wijzigingen in nevenfuncties. --

**Artikel 8 College van Bestuur; vertegenwoordiging en bevoegdheden**-----

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het College van Bestuur zich naar het belang van de Stichting.-----
2. Bij het staken van de stemmen omtrent een voorstel beslist de voorzitter -- van het College van Bestuur. -----
3. Het College van Bestuur is het bestuur in de zin van het Burgerlijk ----- Wetboek en de Wet op het (voortgezet) onderwijs. Het College van ----- Bestuur heeft alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze --- statuten aan anderen zijn toegekend. -----
4. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur. ----- Voorts is ieder lid van het bestuur zelfstandig bevoegd de Stichting te ---- vertegenwoordigen. -----
5. In het geval dat zich een tegenstrijdig belang voordoet tussen een lid van - het College van Bestuur en de Stichting, dient het betreffende lid dit te ---- melden aan de Raad van Toezicht. -----
6. In geval van een tegenstrijdig belang tussen een lid van het College van -- Bestuur en de Stichting, kan (een lid van) het College van Bestuur de ---- Stichting slechts vertegenwoordigen met medewerking van de Raad van -- Toezicht.-----
7. Het College van Bestuur kan één of meer door hem benoemde ----- functionarissen schriftelijk machtigen de stichting binnen de grenzen van - de verleende volmacht te vertegenwoordigen. -----
8. Het College van Bestuur maakt jaarlijks een begroting op. Na ----- voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht wordt de begroting, voor één december van het jaar voorafgaande aan het jaar waarop de ----- begroting betrekking heeft, vastgesteld door het College van Bestuur. -----
9. Het College van Bestuur is -met inachtneming van wettelijke bepalingen- bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen. Een aantal hierna -- specifiek te benoemen besluiten zijn onderworpen aan de voorafgaande --- goedkeuring van de Raad van Toezicht:-----
  - a. besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ----- vervreemding en bezwaring van registergoederen;-----
  - b. besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting --- zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ---- ander verbindt. -----
10. Voorts heeft het College van Bestuur voorafgaande goedkeuring van de --

- Raad van Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
- a. het aangaan van financiële verplichtingen en ----- samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn -- opgenomen en waarvan het belang het in het bestuursreglement ----- vermeldde bedrag te boven gaat;-----
  - b. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal -- werknemers in dienst van de Stichting; -----
  - c. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een ----- aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de Stichting;-----
  - d. een aanvraag tot faillissement of van surseance van betaling; -----
  - e. een besluit tot opheffing of afsplitsing van een door de Stichting in --- stand gehouden school of een deel ervan;-----
  - f. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een ----- andere rechtspersoon indien de samenwerking of verbreking van ---- ingrijpende betekenis is voor de Stichting; -----
  - g. de vaststelling of wijziging van een strategisch meerjarenplan. -----
11. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Richtlijnen daarvoor worden in het Reglement college van bestuur ----- opgenomen. -----
12. In een door de Raad van Toezicht vast te stellen Reglement College van -- Bestuur worden naast andere goedkeuringsbevoegdheden dan de in deze - statuten opgenomen goedkeuringsbevoegdheden - nadere taken, ----- verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur vastgelegd. -----

#### **Artikel 9 Raad van Toezicht; samenstelling, benoeming, schorsing en ----- ontslag -----**

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van - het College van Bestuur en de algemene gang van zaken binnen de ----- stichting; met inbegrip van het toezicht op de naleving door het bestuur --- van wettelijke verplichtingen, het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige aanwending en bestemming van de ----- middelen en de naleving van de van toepassing zijnde code voor goed ---- bestuur. -----
2. De Raad van Toezicht vervult de werkgeversfunctie voor het College van Bestuur en kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd ----- adviseren. -----
3. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven ----- natuurlijke personen. De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht zelf benoemd met inachtneming van het ----- voordrachtsrecht als bepaald in het zesde lid van dit artikel. -----
4. Benoeming geschiedt met inachtneming van een door de Raad van ----- Toezicht opgestelde en openbaar gemaakte profielschets, waarin de ----- gewenste competenties van de Raad van Toezicht en de afzonderlijke ---- leden worden beschreven. -----
5. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt met inachtneming van een specifiek profiel in functie benoemd. -----
6. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt door de Raad van - Toezicht in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor - één lid van de Raad van Toezicht op basis van het vastgestelde profiel. ----



7. De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de Stichting dan wel haar instellingen betrokken ----  
deelbelangen. -----
8. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts ----  
eenmaal mogelijk. -----
9. Leden van de Raad van Toezicht dienen voorafgaand aan hun benoeming schriftelijk te verklaren te zullen voldoen aan het gestelde in artikel 4, lid 1 van deze statuten. -----
10. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht is uitgesloten voor die -----  
personen die: -----
  - a. in dienst zijn van de Stichting; -----
  - b. lid zijn of zijn geweest van het College van Bestuur van de Stichting; -
  - c. lid zijn van het College van Burgemeester en Wethouders of van de --  
gemeenteraad van een gemeente waar één van de scholen van de ----  
stichting is gevestigd; -----
  - d. lid zijn van de medezeggenschapsraad van één van de scholen of lid -  
zijn van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad; -----
  - e. lid zijn van de ouderraad van één van de scholen; -----
  - f. bloed- of aanverwant zijn tot de tweede graad van een werknemer, die  
in dienst is van de Stichting; -----
  - g. echtgenoot of geregistreerd partner zijn van een werknemer die in ----  
dienst is van de Stichting; -----
  - h. als bestuurder of schoolleider actief zijn in een andere instelling voor  
(voortgezet) onderwijs; -----
  - i. als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen -----  
werkzaam zijn ten behoeve van de Stichting dan wel ten behoeve van  
de wederpartij van de Stichting; -----
  - j. als gemachtigde of adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot  
het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de Stichting  
of in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd -  
Overleg; -----
  - k. rechtstreeks betrokken zijn bij het leveren van goederen of diensten --  
aan of door de Stichting die direct vallen onder de doelstelling van de  
Stichting en daarbij de omvang, aard en vergoeding van de te leveren  
goederen of diensten kunnen vaststellen of daarop aanmerkelijke ----  
invloed kunnen uitoefenen; -----
  - l. korter dan drie jaar geleden als werknemer in dienst geweest zijn van  
de Stichting. -----
11. De leden van de Raad van Toezicht hebben recht op vergoeding van de ---  
door hen in uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte kosten en  
kunnen voorts terzake hun werkzaamheden voor de Stichting een -----  
vergoeding ontvangen in lijn met de in het (voortgezet) onderwijs -----  
vigerende praktijk voor goed bestuur. De hiervoor omschreven -----  
vergoedingen worden in de jaarrekening van de Stichting verantwoord. ---

12. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. ----
13. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de Stichting in de ----- uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen, na - in kennisstelling van het College van Bestuur. -----
14. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het --- belang van de Stichting. -----
15. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:-----
  - a. door zijn overlijden;-----
  - b. door zijn vrijwillig aftreden; -----
  - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd; -----
  - d. door zijn ontslag hem verleend door de raad; -----
  - e. door onder bewindstelling van zijn vermogen;-----
  - f. door onder curatelestelling. -----
16. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige Raad van Toezicht houdt zijn bevoegdheden. -----

#### **Artikel 10 Raad van Toezicht; werkwijze** -----

1. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid één stem. --- Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de ----- uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. -----
2. Indien en voor zover tussen een lid van de Raad van Toezicht enerzijds en de Stichting anderzijds een tegenstrijdig belang bestaat of een daarop ---- uitlopende ontwikkeling aannemelijk is, onthoudt het betrokken lid van de Raad van Toezicht zich van de beraadslaging en besluitvorming ter zake. -
3. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering --- besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun ---- stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van ----- besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien alle leden --- zich vóór het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering ----- genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende ----- vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt -- vermeld. -----
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de Raad van Toezicht ----- geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste vijf werkdagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter - beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden ----- beperkt tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderlocatie wordt bepaald door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel laat bijeenroepen. ----
5. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door een ander lid van de Raad van Toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de Raad van Toezicht kan slechts één medelid ter vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn --- afwezigheid leidt de door de Raad van Toezicht aan te wijzen ----- plaatsvervangend voorzitter de vergadering.-----
7. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. -----





8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de --- uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk -- vastgelegd voorstel. -----
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht ----- worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend. -----
10. De Raad van Toezicht legt in het jaarverslag verantwoording af over de -- uitvoering van haar toezichthoudende taken. -----
11. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit. Leden --- van het College van Bestuur hebben in de vergadering een adviserende --- stem. -----
12. De voorzitter van de Raad van Toezicht kan besluiten (externe) ----- deskundigen tot de vergadering of een gedeelte van de vergadering toe te laten. -----
13. De Raad van Toezicht kan uit haar midden commissies instellen, die zich met specifieke taken bezig houden. In het reglement Raad van Toezicht -- wordt dit nader geregeld.-----
14. De Raad van Toezicht stelt een reglement College van Bestuur en een ---- reglement Raad van Toezicht vast, waarin nadere regels over de werkwijze van respectievelijk het College van Bestuur en de Raad van Toezicht ----- worden opgenomen. Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten - die in strijd zijn met deze statuten. -----

#### **Artikel 11 Boekjaar en jaarstukken** -----

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de --- Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, --- naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het College van Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na ----- afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met ----- bijbehorende toelichting van de Stichting te maken en op papier te stellen.
4. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een door de Raad van Toezicht te benoemen registeraccountant die daarvan een verslag opstelt. Alvorens de jaarrekening vast te stellen behoeft het College van Bestuur de ----- goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----  
Het College van Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde ----- boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te - bewaren. -----

#### **Artikel 12 Vrijwaring en vrijtekening**-----

1. De Stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het -- College van Bestuur of van de Raad van Toezicht van de Stichting is of -- was, als partij betrokken was of is of als een op diens betrokkenheid als --- partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde, ---

aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de Stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor --- alle nadelige financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, -- die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een ----- wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet ---- tegen de belangen van de Stichting te zijn, en tenzij (en voor zover) het --- doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede ----- trouw. -----

2. Een schadeloosstelling door de Stichting bedoeld in het vorige lid ----- geschiedt na een vaststelling dat het lid van het bestuur of van de Raad van Toezicht voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm ----- genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de Raad van Toezicht in een voltallige vergadering. -----

#### **Artikel 13 Statutenwijziging** -----

1. Het College van Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële - akte is opgemaakt. Het College van Bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
3. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de ----- wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten -- neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel ---- gehouden handelsregister. -----

#### **Artikel 14 Ontbinding en vereffening** -----

1. Het College van Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de -- Raad van Toezicht. -----
2. Tenzij de Raad van Toezicht anders besluit, is het College van Bestuur met de vereffening belast. -----
3. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving --- geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel --- gehouden handelsregister. -----
4. Het overschot na vereffening in geval van ontbinding wordt zoveel ----- mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de Stichting. Deze ----- bestemming wordt bepaald door het College van Bestuur, na goedkeuring van de Raad van Toezicht mede met inachtneming van hetgeen ----- daaromtrent bij of krachtens wet is bepaald. Gedurende de vereffening ---- blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. Het -- College van Bestuur zal zich er bij het bepalen van de bestemming van het eventueel batig saldo van verzekeren dat hiermee zoveel mogelijk recht -- gedaan wordt aan de in artikel 2 verwoorde grondslag. -----
5. Na de ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot de ----- vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de ----- Stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----



6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige ---  
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de door de wet ---  
bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen  
persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te -  
geven in het in lid 3 van het voorgaande artikel vermelde register. -----

**Artikel 15 Overgangsbepalingen** -----

1. Met inachtneming van artikel 7, lid 1 van deze statuten is de omvang van  
het College van Bestuur één natuurlijke persoon; de voorzitter. Tot -----  
voorzitter van het College van Bestuur wordt met ingang van één juni ----  
tweeduizend twaalf benoemd de heer G.J.A. Toonen.-----

**Artikel 16 Slotbepalingen** -----

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te  
zijn met de wet, prevaleert de wet. -----  
2. In alle gevallen de Stichting betreffende waarin deze statuten niet -----  
voorzien, beslist het College van Bestuur. " -----

WAARVAN AKTE is verleden te Zeist op de datum in het hoofd van deze ----  
akte vermeld. -----

De comparante is mij, notaris, bekend.-----

De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht.-----

De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs  
te stellen, tijdig voor het verlijden een ontwerpakte te hebben ontvangen, van -  
de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te -----  
stemmen.-----

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door  
de comparante en vervolgens door mij, notaris. -----

(w.g.) L.J.G. Duquesnoy; J.A. Kool -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



